

Stadgar föreningen ALEF

Organisationsnummer 802452-4681

Antagna 2024-05-26

§ 1. Namn och säte

Organisationen är en ideell förening vars namn är ALEF, Adult Learning and Empowerment Facilitators, nedan kallad ALEF. ALEF har sitt säte i Stockholm, Sverige.

§ 2. Verksamhets- och räkenskapsår

ALEF:s verksamhetsår och räkenskapsår löper från 1 januari till 31 december.

§ 3. Vision

ALEF:s vision är att genom folkbildning för unga och vuxna analfabeter_bistå människor i att inhämta färdigheter och kunskaper så att de själva kan:

- förbättra sina livsvillkor,
- hävda sina rättigheter,
- få tillträde till beslutsprocesser, samhällstjänster och gemensamma arenor
- agera för att förändra de mekanismer som ligger bakom förtryck, diskriminering och fattigdom.

§ 4. Ändamål

ALEF:s ändamål är att på olika sätt stödja arbete som inbegriper grundutbildning (alfabetisering) för vuxna och ungdomar, ofta kallad *Adult basic learning*, främst i Afrika, Asien och Latinamerika. I huvudsak ska ALEF stödja organisationer och myndigheter att planera och genomföra projekt med modersmålsbaserade studiecirklar som erbjuder grundutbildning till ungdomar och vuxna, samt att framställa undervisningsmaterial för dessa.

Verksamheten består av:

- a. Expertstöd och utbildning av personal, i samband med förstudier, planering, materialframställning, uppföljning, utvärderingar och organisationsutveckling samt vidareutbildning av projektpersonal.
- b. Finansiering av projekt, undervisningsmaterial och utbildningar m.m.
- c. Uppföljningsprojekt eller delprojekt som direkt leder till tillämpning av grundutbildning enligt ALEF:s metod, t.ex framställning av läsmaterial, lokala bibliotek, kooperativ, yrkesutbildningar, mikrokrediter, jordbruks- och miljöprojekt.
- d. Forskning om samt utvärdering av metoden och verksamhetens resultat inklusive utarbetande och publicering av vetenskapliga artiklar om detta.
- e. Utarbetande av manualer och digitala hjälpmedel för tillämpning av metoden.
- f. Påverkansarbete gentemot relevanta beslutsfattare och aktörer samt allmänhet.

- g. För dessa ändamål kommer ALEF att på olika sätt bedriva insamlingsverksamhet gentemot allmänheten, samt söka bidrag från andra institutioner och aktörer.

§ 5. Styrelse

a) ALEF:s styrelse ska bestå av mellan 5 och 9 ledamöter plus minst två suppleanter. ALEF:s generalsekreterare är ständigt adjungerad till styrelsen och har förslags- och yttranderätt.

b) Styrelsen är beslutsför när minst hälften av ledamöterna är närvarande (fysiskt eller via elektronisk länk). Beslut fattas så långt möjligt med konsensus. Vid oenighet kan öppen eller sluten votering göras på begäran av en styrelseledamot. Vid lika röstetal är ordförandes röst utslagsgivande. Suppleanter har närvaro- och yttranderätt vid alla styrelsens möten. De har rösträtt när ordinarie ledamot är frånvarande. Enstaka möten kan vid behov genomföras per capsulam via e-post, förutsatt att styrelsens medlemmar är eniga om att för detta ärende tillämpa denna procedur.

c) Styrelsemedlemmar förutom ordföranden väljs för två år i taget.

d) Styrelsen sammanträder minst fyra gånger per år.

e). Styrelseuppdragen är inte arvoderade.

f) Om en styrelsemedlem uppträder på ett sätt som inte är förenligt med föreningens värdegrund, eller i strid med jävs- eller korruptionsparagraferna nedan, kan denne efter beslut från den övriga styrelsen skiljas från sitt uppdrag med omedelbar verkan.

§ 6. Ordförande

Föreningens ordförande väljs av årsmötet för en period av tre år i taget.

§ 7. Revisor

Föreningen ska anlita en godkänd eller auktoriserad revisor, som granskar årsredovisningen i enlighet med reglerna för 90-konto och gällande lagstiftning. Valberedningen nominerar en revisor eller en revisionsfirma, som godkänns av årsmötet. Revisorn omfattas av jävs- och korruptionsparagraferna.

§ 8. Generalsekreterare

ALEF:s generalsekreterare anställs av styrelsen, leder på styrelsens uppdrag det dagliga arbetet på kansliet och rapporterar till styrelsen. Generalsekreteraren utarbetar förslag till budget som antas av styrelsen och ansvarar för den ekonomiska uppföljningen. Tillsammans med styrelsen ansvarar generalsekreteraren för rekrytering och anställning av kansliets personal.

§ 9. Medlemmar

Alla kan bli medlemmar i föreningen under förutsättning att de delar föreningens värdegrund och vision. Regelbundna månadsgivare är automatiskt medlemmar om de inte aktivt avböjer medlemskap. Medlemskapet för icke månadsgivare förnyas årsvis per kalenderår, i samband med inbetalning av medlemsavgiften, som fastställs av årsmötet. Om en medlem uppträder på ett sätt som direkt motverkar eller skadar föreningens intressen, eller handlar i strid med jävs- eller korruptionsparagraferna nedan, kan denne efter beslut från styrelsen uteslutas.

§ 10. Nominering, valberedning och val av styrelse

En bred kompetens ska eftersträvas i styrelsen, där erfarenhet och kunskaper från olika relevanta områden finns representerade. En jämn könsfördelning och en god åldersspridning ska också eftersträvas.

En valberedning bestående av två personer som inte är medlemmar i styrelsen utses av årsmötet. Medlemmar kan ge förslag till valberedningen på lämpliga styrelseledamöter senast fyra veckor före årsmötet. Valberedningen bedömer kandidatens lämplighet och kompetens i förhållande till övriga ledamöter i styrelsen, och sammanställer en lista över nominerade kandidater, som ska skickas skriftligt till alla ALEF:s medlemmar minst två veckor före årsmötet.

Årsmötet väljer ordförande och styrelse.

Styrelsen utser firmatecknare och ger attesträtt, samt utser inom sig andra styrelseposter vid konstituerande styrelsemöte efter årsmötet.

§ 11. Årsmöte

Ett årsmöte hålls varje år före 31 maj, företrädesvis under april. Alla medlemmar som närvarar vid årsmötet på plats eller digitalt kan rösta. En digital kallelse ska sändas till alla ALEF:s medlemmar minst fyra veckor före årsmötet. Medlemmar äger rätt att ge förslag till ärenden som ska behandlas på mötet. Detta ska ske senast tre veckor innan mötets genomförande. Beslut fattas med enkel majoritet förutom vid stadgeändring.

Följande punkter ska behandlas på årsmötet:

- a. Val av ordförande och sekreterare för årsmötet
- b. Val av 2 protokollsjusterare
- c. Frågan om mötet utlysts enligt stadgarna
- d. Godkännande av styrelsens verksamhetsberättelse samt årsredovisning (balans- och resultaträkning) för det senaste verksamhetsåret
- e. Revisorernas berättelse och förslag
- f. Frågan om ansvarsfrihet för styrelsen
- g. Val av ordförande, styrelse, valberedning och revisor
- h. Presentation av budget för innevarande år
- i. Fastställande av medlemsavgift för kommande år
- j. Eventuella beslut om stadgeändring
- k. Övriga frågor

Extra årsmöte kan kallas om styrelsen så beslutar och vid förslag om stadgeändring (se paragraf 12 nedan). Vid extra årsmöte får bara de frågor behandlas som aviserats i kallelsen. En skriftlig kallelse ska sändas ut minst två veckor i förväg.

§ 12. Stadgeändring

Förslag till ändringar och tillägg i stadgarna lämnas av styrelsen. Ändringen antas med två tredjedels majoritet vid två på varandra följande föreningsmöten varav minst ett ska vara ordinarie årsmöte.

§ 13. Upplösning av föreningen

För upplösning av ALEF krävs ett förslag från styrelsen, och att beslut tas av årsmöte eller extra årsmöte med minst 2/3 av antalet avgivna röster.

Vid beslut om upplösning ska ALEF:s tillgångar överlämnas till en organisation vars ändamål och värdegrund stämmer överens med ALEF:s. Valet av denna organisation ska göras samtidigt som beslutet om upplösning tas.

ALEF:s handlingar m.m. ska arkiveras hos den organisation som övertar ALEF:s tillgångar eller i folkrörelsearkiv eller motsvarande.

§ 14. Jäv

Flera medlemmar av samma familj kan inte sitta i styrelsen; inte heller kan styrelseledamöters familjemedlemmar ha en anställning i ALEF (förutom kortare arvoderade uppdrag motsvarande mindre än en 30-procentig tjänst per år). Två familjemedlemmar kan anställas för fältarbete eller administrativt arbete i organisationen, dock inte i tjänster där en intressekonflikt kan uppträda, t.ex. där den ena personen är chef för den andre, eller redovisar ekonomiskt till/attesterar utgifter för den andre. I övrigt avgörs eventuella jävssituationer från fall till fall.

§ 15. Korruption

Ingen person eller organisation som samverkar med ALEF, vare sig ledamot av styrelsen, verksamhetsansvarig, anställda eller samarbetspartners, får utnyttja sin ställning i organisationen till att skaffa otillbörlig personlig vinning, eller till att skaffa fördelar för närstående personer, för sin egen affärsverksamhet eller för andra personliga syften. Den som bryter mot detta skiljs med omedelbar verkan från ALEF:s verksamhet. Om förskingring av beviljade medel eller annan typ av korruption uppdagas i en partnerorganisation avbryts samarbetet med denna organisation.